

Российская Федерация

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Никольское»
(МБОУ «СОШ №2 г.Никольское»)

ПРИКАЗ

30.08.2024г.

Никольское

№ - 217/62

-од

**Об утверждении комплексного плана мероприятий
по реализации профориентационного минимума в МБОУ «СОШ №2 г.Никольское»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, создания условий для профессиональной ориентации выпускников и их успешной социализации, *приказываю:*

1. Утвердить комплексный план мероприятий по по реализации профориентационного минимума в организации (приложение 1).
2. Ответственному за сайт Семову Д.А. опубликовать план на официальном сайте школы до 01.09.2024 г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.И. Менделуцева

С приказом ознакомлены:

Исполнитель: Комарова Ирина Владимировна, заместитель директора по ВР,
+79113160807

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 30.08.2024г. 2024 № 217/62

**Комплексный план мероприятий
по реализации профориентационного минимума в МБОУ «СОШ №2 г.Никольское»**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
	1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности в МБОУ «СОШ №2 г.Никольское»		
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МБОУ «СОШ №2 г.Никольское»	август 2024 г.	Зам. директора по ВР
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	август 2024 г.	Зам. директора по безопасности
1.3	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	август 2024 г.	Зам. директора по ВР
1.4	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	август-декабрь 2024 г.	Зам. директора по ВР
	2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума		
2.1	Открытие профильных и предпрофессиональных классов	2024-2025 гг.	Зам. директора по УВР
2.2	Организация профессионального обучения обучающихся 14-18 лет в профессиональных образовательных организациях	2024-2025 гг.	Зам. директора по ВР
2.3	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	ежегодно	Зам. директора по ВР
2.4	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу	ежегодно	Зам. директора по ВР

	профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)		
2.5	Развитие конкурсного движения обучающихся с проведением муниципальных отборочных этапов региональных конкурсов: - «Фестиваль профессий»; - «Я выбираю...» - «Профессия моей мамы».	ежегодно	Зам. директора по ВР
2.6	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	ежегодно	Зам. директора по ВР, руководители МО, классные руководители
2.7	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	ежегодно	Классные руководители
2.8	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	ежеквартально	Зам. директора по ВР
2.9	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	ежеквартально	Зам. директора по ВР, классные руководители
2.10	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	ежегодно 2,4 кварталы	Классные руководители
2.11	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	ежегодно 1-4 кварталы	Классные руководители
2.12	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Классные руководители
	3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума		
3.1	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2024 г.	Зам. директора по ВР
3.2	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Зам. директора по ВР
3.3	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Руководители МО, учителя-предметники
3.4	Разработка и проведение уроков	в течение	Учителя технологии

	профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	учебного года	
3.5	Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития»	ежегодно	Зам. директора по ВР, методист, педагоги
3.6	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	ежегодно	Методист, педагоги
3.7	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно	Зам. директора по ВР
3.8	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	ежегодно 1,3 кварталы	Классные руководители
3.9	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	ежегодно 1-4 кварталы	Зам. директора по ВР
	4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума		
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2025 г.	Методист
4.2	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	ежегодно	Методист
	5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума		
5.3	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	Сентябрь-ноябрь 2024 г.	Семов Д.А.
5.4	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайтах и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Зам. директора по ВР, Семов Д.А.

