

**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Комитета  
образования администрации МО  
Тосненский район ЛО**



**В.М. Запорожская**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Врио начальника отдела ГИБДД  
ОМВД России  
по Тосненскому району ЛО  
майор полиции**



**А.А. Карелин**

## **Совместный план работы**

**Совместный план работы ОГИБДД ОМВД России по Тосненскому району ЛО  
и Комитета образования администрации муниципального образования  
Тосненский район Ленинградской области по профилактике детского дорожно-  
транспортного травматизма на учебный год 2022-2023 г.г.**

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

о совместном обследовании образовательных учреждений ОГИБДД ОМВД России по Тосненскому району ЛО и Комитетом образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах

#### **I. Цели и задачи обследования.**

1.1. Обследование работы образовательного учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ) и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах среди учащихся проводится по фактам дорожно-транспортных происшествий, в которых погибли, получили ранения или травмы несовершеннолетние. Обследование может проводиться и по результатам анализа статистических данных по дорожно-транспортным происшествиям с участием детей (ДДТТ) и количества нарушений ПДД с их стороны.

1.2. Целью обследования является активизация работы педагогического коллектива по реализации плана обучения детей ПДД и профилактики ДДТТ.

1.3. Задачи обследования:

- выявление причин и факторов, обуславливающих рост числа ДТП с детьми;
- оказание помощи педагогическим коллективам в организации работы по профилактике ДДТТ и пропаганде БДД;
- создание условий для интенсификации учебно-воспитательного процесса по преподаванию ПДД и устранение недостатков в деятельности по профилактике ДДТТ.

#### **II. Условия организации и проведения обследования.**

2.1. Обследованию в первую очередь подлежат образовательные учреждения, воспитанники (обучаемые) которых в течение года становились участниками ДТП по собственной вине или имеют неоднократные случаи нарушения Правил дорожного движения.

2.2. Проверка может производиться только представителями ГИБДД с последующим представлением результатов другой стороне.

2.3. Результаты проверки и общие выводы должны быть представлены администрации, педагогическому коллективу образовательного учреждения в форме рекомендаций и пожеланий не позднее, чем в месячный срок со дня ее завершения.

2.4. Обследованию подвергаются:

- 2.4.1 планы образовательного учреждения;
- 2.4.2 систематичность организации и проведения занятий;
- 2.4.3 соответствие проводимых занятий региональному стандарту обучения;

Приложение к Положению о совместном  
обследовании муниципальных  
образовательных учреждений

Составлен на основании совместного плана  
ОГИБДД ОМВД России по Тосненскому району ЛО  
и Комитета образования администрации МО  
Тосненский район ЛО

**А К Т**  
обследования состояния обучения несовершеннолетних правилам безопасного  
поведения на дорогах и профилактической работы по предупреждению детского  
дорожно-транспортного травматизма в МК(Б)ОУ

Составлен « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

комиссией в составе:

от ОГИБДД \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

от Комитета образования \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

На момент проверки установлено следующее:

**1. Общие сведения.**

1.1. Директор ОУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

1.2. Количество учащихся в ОУ \_\_\_\_\_

1.3. Количество классов \_\_\_\_\_

1.4. Наличие приказа директора ОУ (№, от какого числа) о назначении ответственного за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике ДДТТ (Ф.И.О., должность, телефон)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.5. В каких классах организуется работа по обучению детей ПДД:

- а) 1-4 классах
- б) 5-8 классах
- в) 9-11 классах
- г) с 1 по 9 классы
- д) во всех параллелях

1.6. В текущем году с учащимися школы зарегистрировано \_\_\_\_\_ фактов ДТП.

Принятые меры: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



1.7. Сколько преподавателей ПДД прошли переподготовку с целью повышения квалификации и где

---



---

## 2. Учебно-методическое обеспечение.

2.1. Обучение Правилам дорожного движения ведется по:

- а) региональному стандарту;
  - б) российской программе;
  - в)
- 
- 

2.2. Обеспеченность учащихся учебниками и рабочими тетрадями:

10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

2.3. Обеспеченность учащихся дополнительным информационным материалом:

10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

2.4. Наглядный и дидактический материал, имеющийся в образовательном учреждении:

- а) плакаты по ПДД;
  - б) плакаты по первой доврачебной помощи при ДТП;
  - в) дидактические игры;
  - г) видеофильмы;
  - д) диафильмы и слайды;
  - е) карточки-задания по ПДД;
  - ж) рабочие тетради;
- что еще \_\_\_\_\_

2.5. Диагностический материал:

- а) контрольные задания;
  - б) диагностические тесты;
  - в) уровневые задания для самостоятельной работы учащихся;
- что еще \_\_\_\_\_

2.6. Методические материалы для педагогов:

- а) опыт работы по профилактике ДДТТ;
  - б) сборники планов конспектов уроков и внеклассных мероприятий;
  - в) методические рекомендации по обучению учащихся ПДД;
  - г) методические рекомендации по организации внеклассной работы с детьми по предупреждению ДДТТ;
- что еще \_\_\_\_\_

## 3. Организация обучения.

3.1. Количество часов, отведенных на обучение ПДД, в классах:

1 кл. \_\_\_\_\_, 2 кл. \_\_\_\_\_, 3 кл. \_\_\_\_\_, 4 кл. \_\_\_\_\_, 5 кл. \_\_\_\_\_, 6 кл. \_\_\_\_\_,  
7 кл. \_\_\_\_\_, 8 кл. \_\_\_\_\_, 9 кл. \_\_\_\_\_, 10 кл. \_\_\_\_\_, 11 кл. \_\_\_\_\_

3.2. Количество проведенных часов занятий с начала учебного года на момент проверки, ведутся ли записи тем в классных журналах, учет посещения учащимися занятий по ПДД, выставление оценок (выборочно) \_\_\_\_\_

---



---

3.3. В каких классах не предусмотрено изучение ПДД (причина)

3.4. Наличие раздела по предупреждению ДДТТ в общешкольном плане воспитательной работы и планах классных руководителей, их выполнение

3.5. Какие общешкольные мероприятия проведены за обследуемый период: (конкурсы, викторины, игры, встречи с сотрудниками ГИБДД и т.д.)

3.6. Как осуществляется учет проводимых мероприятий по профилактике ДДТТ (выделены спец. страницы в классных журналах, заведен отдельный журнал и т.д.)

3.7. Работа, проводимая с юными пешеходами, нарушающими правила безопасного перехода проезжей части (доведено до сведения родителей, обсуждение в классе, стенгазета, школьное радио и т.д.)

3.8. Ежедневные пятиминутные беседы-напоминания о соблюдении ПДД проводятся на последнем уроке в классах  
не проводятся в классах (причина)

3.9. Наличие у учащихся 1-5-х классов в дневниках индивидуальных схем безопасного пути в школу и Памятки юного пешехода и пассажира (выборочная проверка)

3.10. Результаты проверки классных журналов

3.11. Использование школьных печатных средств информации, радиовещания, компьютерных классов и т.п.

#### 4. Материально-техническое обеспечение.

4.1. Кабинет по ПДД (имеется или нет)

4.1.1. Оборудование кабинета ПДД

4.1.2. Загруженность кабинета ПДД (как часто проводятся занятия по ПДД)

4.1.3. Какие классы занимаются в кабинете

4.1.4. Имеется ли график работы кабинета

4.1.5. Какие наглядные и учебно-методические пособия в нем имеются, как используются для проведения занятий

4.2. Уголки по БДД (имеются или нет)

4.2.1. Количество уголков

4.2.2. Где располагаются

4.2.3. Какие вопросы (рубрики) освещают

4.2.4. Периодичность обновления

4.3. Наличие площадки БДД с дорожной разметкой и комплектом знаков

4.3.1. Какие классы занимаются на площадке БДД

4.3.2. Имеется ли график работы площадки БДД

#### 5. Совместная работа ОУ с ГИБДД и родителями.

5.1. Формы совместной работы ОУ и ГИБДД

периодичность:

5.2. Формы работы с родителями

периодичность:

5.3. Совместные мероприятия, проведенные с Госавтоинспекцией за год

5.4. Мероприятия, проведенные за год с родителями

#### 6. Отряд ЮИД.

6.1. В школе создан отряд ЮИД

6.2. Состав отряда ЮИД (количество детей, возраст)



6.3. Руководитель отряда (Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_

6.4. Командир отряда (Ф.И.О., класс) \_\_\_\_\_

6.5. Наличие плана работы отряда на учебный год \_\_\_\_\_

6.6. Что запланировано, но не выполнено на момент проверки (причина) \_\_\_\_\_

6.7. Работа агитбригады ЮИД (дата, мероприятие) \_\_\_\_\_

6.8. Какая работа проводится отрядом ЮИД по ПДД в близлежащих ДОУ \_\_\_\_\_

6.9. Организовано ли дежурство отряда ЮИД в микрорайоне ОУ до начала и после окончания занятий в начальных классах \_\_\_\_\_

6.10. Какая проводится работа с нарушителями ПДД \_\_\_\_\_

6.11. Какая работа проводится с учащимися, имеющими велосипеды, самокаты и др. устройства похожие на СИМ \_\_\_\_\_

6.12. В каких районных, городских мероприятиях отряд ЮИД принимал участие (агитбригады, слёт ЮИД и т.п.) \_\_\_\_\_

6.13. Какая работа проводится отрядом ЮИД по усовершенствованию материальной базы обучения сверстников Правилам дорожного движения, мастерству вождения велосипеда, самоката и устройства похожие на СИМ \_\_\_\_\_

## 7. Выводы и рекомендации.

7.1. Предложения педагогическому коллективу ОУ по организации работы \_\_\_\_\_

7.2. Заключение по результатам обследования \_\_\_\_\_

7.3. Срок устранения недостатков: до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Проводимые мероприятия должны подтверждаться разработками, сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами. В акте указываются положительные и отрицательные стороны работы, делаются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ. Исходя из выводов, делаются предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков.

**Подписи:**

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_

**Ознакомлен:**

Директор ОУ: \_\_\_\_\_

М.П.

**Акт**  
**внепланового обследования образовательных организаций**  
**по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного**  
**травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного о поведения на**  
**дорогах, по факту ДТП от (дата) \_\_\_\_\_ с участием (ФИО, год рождения)**  
**\_\_\_\_\_, ученика \_\_\_\_\_ (класс)**  
**(в случае ДТП с участием несовершеннолетнего)**

Составлен «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссией в составе:

от органа управления образованием (ФИО, должность) \_\_\_\_\_

от подразделения Госавтоинспекции (ФИО, должность) \_\_\_\_\_

**1. Общие сведения:**

1.1 Директор ОО (ФИО) \_\_\_\_\_

1.2 Ответственный за работу по организации обучения детей основам ПДД и профилактике ДДТТ (ФИО, должность, № приказа директора ОО, дата приказа) \_\_\_\_\_

1.3 В текущем году зарегистрировано \_\_\_\_\_ ДТП с учащимися школы. Принятые меры \_\_\_\_\_

1.4 Классный руководитель (ФИО) \_\_\_\_\_

**2. Организация образовательного процесса. Совместная работа ОО с Госавтоинспекцией и родителями.**

2.1. В рамках реализации рабочих программ по предметам учебного плана обучение правилам безопасного поведения на дорогах с пострадавшим в ДТП учащимся (предмет, количество часов) \_\_\_\_\_

В рамках реализации дополнительных образовательных программ (указать наименование программы дополнительного образования, количество часов) \_\_\_\_\_

2.2. Количество проведенных часов занятий с начала учебного года на момент проверки с пострадавшим в ДТП учащимся, ведутся ли записи в классных журналах, учет посещения пострадавшим в ДТП учащимся занятий по ПДД \_\_\_\_\_

2.3. Наличие раздела по предупреждению ДДТТ в плане классного руководителя, его выполнение \_\_\_\_\_

2.4. Какие общешкольные (классные) мероприятия по профилактике ДДТТ проведены, принимал ли в нем участие пострадавший в ДТП несовершеннолетний \_\_\_\_\_

2.5. Как осуществляется учет проводимых мероприятий по профилактике ДДТТ \_\_\_\_\_

2.6. Работа, проводимая с юными пешеходами, нарушающими правила безопасного перехода проезжей части (доведено до сведения родителей, обсуждение в классе, \_\_\_\_\_



стенгазета, школьное радио и т.д.<sup>1</sup>

2.7. Проводились ли беседы напоминания о соблюдении ПДД с данным ребенком

2.8. Наличие в дневнике учащегося индивидуальной схемы безопасного пути в школу (для учащихся 1-5-ых классов) и памятки юного пешехода или юного пассажира

2.9. Присутствие родителей учащегося на проводимых родительских собраниях, на которых доводилась информация по линии профилактики ДДТТ

2.10. Принимал ли участие учащийся в проводимых ОО с Госавтоинспекцией мероприятиях

3. Выводы и рекомендации.

3.1. Заключение по результатам проверки

3.2. Рекомендации администрации и педагогическому составу ОО по организации работы

3.3 Срок устранения недостатков

Подпись.

М.П.

<sup>1</sup> При совершении ДТП с участием ребенка-пешехода

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Контроль
1	Анализ ДДТТ, доведение информации до комитета образования.	ежемесячно	ОГИБДД	Начальник ОГИБДД
2	Организация работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на основании результатов проведенного анализа ДДТТ.	ежемесячно	КО, рук-ли ОУ, ДОУ	Председ-ль КО
3	Вынесение и рассмотрение вопросов детского дорожно-транспортного травматизма на заседании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения.	ежеквартально	ОГИБДД, КО	Начальник ОГИБДД, Председ-ль КО
4	Контроль за организацией работы дополнительных образовательных организаций по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Май	КО	Председ-ль КО
5	Оборудование уголков безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Руков-ли ОУ, ДОУ	Председ-ль КО
6	Обновление стендов, уголков по безопасности дорожного движения в ОУ, ДОУ.	Сентябрь	Руков-ли ОУ, ДОУ	Председ-ль КО
7	Согласование планов работы ОУ по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма с ОГИБДД, паспортов безопасности.	до 10 сентября	Руков-ли ОУ, ДОУ	Председ-ль КО
8	Проведение районных родительских собраний (по отдельному плану).	в течение года	Руков-ли ОУ, ДОУ	Председ-ль КО
9	Работа с информационными письмами о ДТП: - информирование учащихся и педагогических работников о факте дорожно - транспортного происшествия; - педагогические расследования всех дорожно-транспортных	в течение года	Руков-ли ОУ, ДОУ	Председ-ль КО



	<p>- проведение мероприятий с участием детей. тематических классных часов, родительских собраний с обсуждением ДТП;</p> <p>- формирование отчета по фактам ДТП и отправка в ОГИБДД, в течение 10 дней с момента получения письма.</p>			
9	<p>Обследования учреждений, в которых имели место случаи ДТП с участием учащихся ОУ района на предмет качества обучения детей Правилам дорожного движения и организации работы по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма.</p>	в течение года	КО, ОГИБДД	Председ-ль КО, Начальник ОГИБДД
10	<p>Формирование списка ответственных за профилактику детского дорожно - транспортного травматизма</p>	до 10 сентября	Руков-ли ОУ, ДОУ	Председ-ль КО
11	<p>Организация профилактической работы среди учащихся начальных классов: разработка схемы безопасных маршрутов подхода к школе, изучение данные маршрутов с детьми, схематическое изображение и размещение в дневниках учащихся в виде вкладышей - памяток.</p>	сентябрь	Руков-ли ОУ	Председ-ль КО
12	<p>Освещение в средствах массовой информации вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, привития юным участникам дорожного движения навыков безопасного поведения на дороге.</p>	ежемесячно, в течение года	ОГИБДД, КО	Начальник ОГИБДД, Председ-ль КО
13	<p>Обеспечение организации перевозок групп детей и учащихся в соответствии с «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом».</p>	в течение года	КО, руков-ли ОУ, ДОУ	Председ-ль КО



	«Порядком направления заявок на сопровождение транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции при организованных перевозках групп детей и учащихся».			
14	Совместное участие КО и ГИБДД в подготовке тематических информационных материалов, используемых при проведении бесед и лекций с детьми.	в течение года	КО, ОГИБДД,	Председ-ль КО, Начальник ОГИБДД
15	Участие в проведении совместных совещаний руководителей ОУ, педагогических коллективов школ; преподавателей ОБЖ, воспитателей ДОУ по вопросам организации работы на местах по профилактике детского дорожного - транспортного травматизма и предупреждению правонарушений подростками (по приглашению КО)	в течение года	КО, ОГИБДД	Председ-ль КО, Начальник ОГИБДД
16	Участие в районных, городских конкурсах (по плану ДДТ)	в течение года	Руков-ли ОУ, ДОУ, КО, ОГИБДД	Председ-ль КО, Начальник ОГИБДД
17	Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику ДДТТ в летних оздоровительных лагерях (по приглашению)	июнь, июль	КО, ОГИБДД	Председ-ль КО, начальник ОГИБДД

ГРАФИК

совместного обследования ОГИБДД ОМВД России по Тосненскому району ЛО и Комитета образования администрации МО Тосненский район Ленинградской области муниципальных общеобразовательных учреждений Тосненского района в 2022 – 2023 году.

№ п/п	Муниципальные общеобразовательные учреждения Тосненского района	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно» с углублением изучением отдельных предметов»	X								
3	МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно»	X								
4	МБОУ «Тосненская СОШ №3	X								
5	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»		X							
6	МБОУ «СОШ № 2 г. Тосно»		X							
7	МБОУ СОШ № 3 г. Никольское		X							
8	МКОУ «Любанская СОШ имени А.Н. Радищева»			X						

9	МБОУ «Сельцовская СОШ имени Е.М. Мелашенко»									X												
10	МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»									X												
11	МКОУ «Нурминская СОШ имени генерал-майора В.А.Вержбицкого»										X											
12	МКОУ «Новолисненская школа-интернат среднего (полного) общего образования»										X											
13	МКОУ «Машинская СОШ»										X											
14	МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»											X										
15	МКОЦУ «Красноборская СОШ»											X										
16	МКОУ «Федоровская СОШ»												X									
17	МКОУ «Тельмановская СОШ»													X								
18	МКОУ «Войсковая СОШ»														X							
19	МКОУ «Трубниковская основная общеобразовательная школа»														X							
20	МКОУ «Пельгорская основная общеобразовательная школа»																X					





2.4.4 формы, виды, регулярность и результаты контроля, проводимого внутри образовательного учреждения;

2.4.5 выборочно планы работы и планы-конспекты занятий педагогов, ответственных за организацию данной работы;

2.4.6 состояние материально-технической и учебно-методической базы;

2.4.7 наличие и регулярность обновления уголков безопасности, кабинетов по обучению ПДД, площадок БДД (при наличии);

2.4.8 эффективность использования кабинетов ПДД и площадок БДД (при наличии);

2.4.9 формы работы образовательного учреждения с ГИБДД, родителями и общественными организациями;

2.4.10 Вопросы квалификации, качественного подхода к деятельности сотрудников, ответственных за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике ДДТТ. Преподаватели, ведущие занятия по ПДД, предоставляют по запросу членов комиссии: планы работы (в том числе - план воспитательной работы);

планы-конспекты уроков по ПДД и мероприятий, направленных на профилактику ДДТТ;

планы-конспекты тематических бесед с родителями;

имеющийся в распоряжении педагога наглядный дидактический и фото (видео) материал.

2.5. В ходе проверки образовательного учреждения анализируется работа, направленная на создание и функционирование отрядов юных инспекторов движения (ЮИД). При этом учитывается:

-состав отряда;

-наличие и выполнение плана работы;

-количество запланированных и проведенных мероприятий;

-виды и формы работы отряда;

-наличие помещения для проведения отрядных собраний и других мероприятий.

Руководитель отряда представляет проверяющим:

1) полный список членов отряда с распределением должностных обязанностей и сроком поступления в отряд;

2) перспективный план работы отряда;

3) анализ проведенных отрядом мероприятий;

4) планы занятий с членами отряда по совершенствованию уровня их подготовки по ПДД.

2.6. Результаты обследования оформляются актом в трех экземплярах (Приложение), 1-ый экземпляр остается в образовательном учреждении, 2-ой - в подразделении ГИБДД, 3-ий - в органе управления образования.

2.7. По результатам обследования должны быть сделаны выводы, даны рекомендации и предложения администрации образовательного учреждения по совершенствованию работы.

2.8. Все мероприятия, проверяемые в ходе обследования, должны подтверждаться разработками, сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами. В акте указываются как положительные, так и отрицательные стороны работы, делаются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в образовательном учреждении. Исходя из выводов, даются конкретные предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков. Акт подписывают проверяющие стороны и руководитель образовательного учреждения.

2.9. В ходе обследования допускается проведение проверки знаний ПДД у педагогов, ведущих занятия с детьми по этому направлению.

2.10. Для создания более полной картины о состоянии работы образовательного учреждения по предупреждению ДДТТ одним из этапов обследования может являться анкетирование обучающихся, а также их родителей (по согласованию).

2.11. Внеплановое обследование отдельного образовательного учреждения проводится в случае ДТП с участием учащихся (воспитанников) данного учреждения. По результатам обследования составляется акт.

- создание условий для интенсификации учебно-воспитательного процесса по преподаванию ПДД и устранение недостатков в деятельности по профилактике ДДТТ.