

Рассмотрено
на производственном совещании,
протокол № 2 от 16 октября 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ №2 г.Никольское»
№ 278-о/п от 16 октября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания обучающихся в условиях ФГОС в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ №2 г. Никольское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основы организации оценки знаний, универсальных учебных действий, порядка промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта.

1.2. Цель создания Положения заключается в разъяснении принципов и особенностей организации оценки в условиях реализации ФГОС.

1.3. Положение о системе оценивания обучающихся разработано на основании ст. 58 Федерального закона «Об образовании в РФ», Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования, федерального государственного стандарта начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение рассматривается на производственном совещании, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора. Настоящее Положение устанавливает требования к оценке учебных достижений обучающихся в условиях реализации ФГОС. Настоящее Положение обязательно для обучающихся в условиях реализации ФГОС.

1.5. Система оценок, направлена на реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта. Отметка отражает уровень достижения поставленных целей и выполнения требований образовательного стандарта.

1.6. Основными принципами системы оценок обучающихся являются:

- **критериальность** (содержательный контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам, и критериях, выработанных учителем совместно с обучающимися. Критериями являются целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку; универсальные учебные действия);

- **уровневый характер контроля и оценки**, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов;

- **суммарность отметки** – возможность суммирования результатов;

- **приоритет самооценки** (самооценка обучающегося должна предшествовать оценке учителя.

Для воспитания адекватной самооценки может применяться сравнение двух самооценок обучающихся – прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы));

- **гибкость и вариативность форм оценивания результатов** (содержательный контроль и оценка предполагают использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);

- **системность оценки** (информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и их родителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития учащихся должна быть адресной).

1.7. Основными видами контроля являются:

- **стартовый** (предварительный) контроль; имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов). Его цель – зафиксировать начальный уровень подготовки обучающегося на ступени начального общего образования, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью;

- **контроль по результату** (урока, темы, раздела, курса); проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом;

- **итоговый контроль**; предполагает комплексную проверку образовательных результатов, в том числе и метапредметных, в конце учебного года.

1.8. Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность обучающегося и стимулирует её продолжение;

- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов обучающегося;

- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности обучающегося;

- информационная – свидетельствует о степени успешности обучающегося в достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, о развитии его способностей, личностных образовательных приращениях.

1.9. Конечная цель системы контроля и оценки заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучающегося за процесс и результат непрерывного самообразования.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем положении:

2.1. **Цель:** повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями Госстандарта;

- контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений учащегося.

3. Основные разделы системы оценивания.

3.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений учащихся

Оценивание – процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов учащихся в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию учащихся. Система оценивания должна предусмотреть связи учитель – ученик, родитель – классный руководитель, администрация – педагогический коллектив. Это обеспечит системный подход к формированию учебного процесса, а, значит, и его целостность.

Отметка — это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или балах.

3.2. Принципы выставления школьной отметки:

-Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания учащихся, известные ученикам заранее;

- Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся;

- Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях учащихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;

- Незыблемость - выставленная учителем отметка может подвергаться сомнению каждой из сторон, но даже в случае конфликтной ситуации и создания конфликтной экзаменационной комиссии, экзаменатор замене не подлежит.

- Своевременность – оценка выставляется в течение 5 календарных дней после проведения контроля.

В МБОУ «СОШ №2 г.Никольское» используются следующие формы оценки:

- безоценочное обучение – 1 класс;

- пятибалльная система во 2-11 классах.

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание учащимся большей или наибольшей части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;

- учащийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Ответ оценивается отметкой «4», если он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания учителя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в рисунках, чертежах и т.д., легко исправленных по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «5», если учащийся:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;

- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;

- возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в рисунках, чертежах и т.д.

Система оценивания знаний и достижений обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

Выставляемые оценки обучающимся с задержкой психического развития (ЗПР) и интеллектуальной недостаточностью легкой степени не могут быть приравнены к оценкам обучающихся общеобразовательных школ в виду значительной неоднородности состава

степени дефекта умственной деятельности даже в одном классе, а являются лишь показателем успешности продвижения школьников по отношению к самим себе. Оценка также играет роль стимулирующего фактора, поэтому допустимо работу некоторых учеников оценивать более высоким баллом.

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя сформулировать, обосновать самостоятельно ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности и исправляет их с помощью учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся частично понимает тему, излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, не способен самостоятельно применять знания, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» ставится, если обучающийся абсолютно не владеет материалом, не использует помощь учителя.

4. Оценка знаний обучающихся с помощью отметок.

Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- **Текущие** - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года в 2 – 11 классах;

- **четвертные** - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебной четверти во 2 – 10 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является среднее арифметическое значение полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

- **полугодовые** – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 11 классе. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является среднее арифметическое полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

- **годовые** – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года во 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является средняя полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок. При выставлении годовых отметок во 2-10 классах учитываются все четвертные оценки, в 11 классе – все полугодовые оценки.

Порядок выставления экзаменационных и итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и отметок в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Ленинградской области.

Обучающийся, получивший в конце учебного года итоговую годовую запись н/а или «2», переводится в следующий класс условно. Неуспеваемость по данному предмету ликвидируется в форме письменной контрольной работы, экзамена или собеседования в течение сентября следующего учебного года. Учащийся получает необходимое задание и серию консультаций учителя. Ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося. По итогам экзамена или собеседования составляется протокол. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по ОУ и доводится до сведения участников образовательного процесса.

5. Права и обязанности учащихся при получении отметки

- Ученик имеет право на публичное или индивидуальное обоснование оценки.

- Ученику, выпавшему после длительного пропуски (более 3 уроков) на тематический контроль, оценка в журнал выставляется по соглашению с учащимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачёта.

- Меры по предупреждению перегрузки учащихся;

- Домашние задания не превышают 1/3 от выполненной работы в классе.

С целью предупреждения перегрузки учащихся запрещается:

- задавать домашние задания на каникулы, праздничные и выходные дни, при условии, если данный предмет стоит в расписании в пятницу и понедельник, за исключением предметов, имеющих объем 1-2 часа в неделю)

- контрольные, проверочные работы и т.п. проводить в понедельник и пятницу и на первой неделе после каникул (за исключением предметов, имеющих объем 1-2 часа в неделю).

6. Ответственность учителей, администрации ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов.

6.1. Все учителя МБОУ «СОШ №2 г. Никольское» несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора по УВР осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

6.2. Все учителя МБОУ «СОШ №2 г. Никольское» несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости выставление текущих отметок в дневнике обучающихся, в «Дневнике.ру».

6.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год) по предмету.

6.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право в 3-х дневный срок письменно обратиться к директору с просьбой о проверке ее объективности.

6.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: директор, заместитель директора по УВР, учитель по данному предмету, не ведущий в данном классе. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

7. Текущая отметка.

Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план МБОУ «СОШ №2 г. Никольское».

Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по приказу.

Учитель имеет право выставить текущую отметку в совокупности за несколько видов работ на уроке:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;

- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 15 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т.п., предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение 3 дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося; за сочинение – в срок до 7 дней.

Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;

При выставлении оценок за самостоятельные работы учитель учитывает следующие подходы:

–если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала и по времени занимает часть урока, учитель не фиксирует запись о ее проведении в графе «что пройдено на уроке» и имеет право не выставлять оценки обучающимся всего класса;

–если самостоятельная работа контролирующего характера, ее проведение фиксируется на правом развороте журнала в строке «что пройдено на уроке» рядом с указанной темой урока, оценки за данный вид самостоятельной работы оценки выставляются всем без исключения обучающимся.

- используя принцип дифференциации, учитель должен продумывать систему опроса обучающихся. Рекомендуется в течение урока выставлять в среднем оценки 3-5 обучающимся. Наличие одной – двух оценок, выставляемых в системе за урок, свидетельствует о не владении учителем методикой опроса. В случае оценивания знаний, обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в течение последующих 2-3-х уроков с целью контроля усвоения пройденного материала.

- учитель обязан оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;

- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов и предметов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

8. Четвертная, полугодовая и годовая отметки.

Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора по учебно-воспитательной работе или директор.

Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал за три дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года) и комментируется учащимся учителем-предметником.

Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором, в последний учебный день. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

Четвертная отметка обучающимся 5-10-х классах и полугодовая отметка в 11 классах выставляется:

- оценка «5» ставится при условии, если средний балл составляет не менее 4,6;
- оценка «4» ставится при условии, если средний балл составляет не менее 3,6;
- оценка «3» ставится при условии, если средний балл составляет не менее 2,6;
- оценка «2» ставится при условии, если средний балл составляет менее 2,59.

Для объективной аттестации учащихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех оценок (при 2-х часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным и практическим работам. Это особенно важно соблюдать по таким предметам как русский язык, литература, математика, физика, химия. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в понедельник и пятницу, за исключением предметов, имеющих объем 1-2 часа в неделю и на первой неделе после каникул.

Обучающиеся, пропустившие 50 % и более учебных занятий в течение четверти(полугодия) могут быть не аттестованы, либо аттестованы только после успешной сдачи зачета по пропущенным темам по согласованию с родителями (законными представителями).

Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

Годовая отметка по предметам, не вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляется обучающимся 2-х – 11-х классов на основании отметок за четверти (полугодия). В случае спорной ситуации учитывается степень важности тем в общем курсе изучаемого предмета. Отметка за четверть, полугодие, год не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. При выведении итоговой отметки за четверть, полугодие преимущественное значение придается отметкам за письменные, самостоятельные, контрольные работы. В случае спорной отметки за год решающими являются отметки за итоговую контрольную работу. В качестве итоговой работы могут быть зачтены ВПР, КПИ, НИКО.

В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

9. Подробные нормы выставления оценок за устные и письменные ответы по всем предметам учебного плана МБОУ «СОШ №2 г.Никольское» представлены в основных образовательных программах; 2-11 классы (ФГОС).

Ответственность сторон.

При нарушении основных принципов контрольно-оценочной деятельности одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации ОУ с целью защиты своих прав в установленном Уставом порядке.

Действия администрации МБОУ «СОШ №2 г.Никольское».

Администрация МБОУ «СОШ №2 г.Никольское» управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения.

Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.