

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«СОШ №2 г.Никольское»
№ 7-од от 11.01.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения социологических опросов по удовлетворённости обучающихся и их родителей (законных представителей) услугами в сфере образования в МБОУ «СОШ №2 г.Никольское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единые методологические подходы к организации проведения социологических опросов в МБОУ «СОШ №2 г.Никольское» для определения уровня удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) услугами образования.

1.2. Под опросом обучающихся и их родителей (законных представителей) по удовлетворенности услугами образования в МБОУ «СОШ №2 г.Никольское» (далее - опрос) понимается выявление мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) о качестве предоставляемых муниципальных услуг, непосредственно затрагивающих их интересы.

1.3. Опрос обучающихся и их родителей (законных представителей) проводится в МБОУ «СОШ №2 г.Никольское».

1.4. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

1.5. Проведение опросов осуществляет администрация образовательного учреждения (далее - организатор проведения опроса).

1.6. Организатор проведения опроса:
- организует проведение опроса в соответствии с настоящим Положением;
- проводит опрос обучающихся и их родителей (законных представителей) МБОУ «СОШ №2 г.Никольское» в соответствии с настоящим Положением;
- представляет результаты опроса.

2. Основные задачи и направления социологических опросов обучающихся и их родителей (законных представителей)

2.1. Цель социологического опроса - определение уровня удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере начального, основного и среднего общего и дополнительного образования.

2.2. Основными задачами социологических опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) являются:

- разработать мероприятия, направленные на обеспечение полноты, качества, удовлетворенности и доступности муниципальных услуг в

установленной сфере образования;

- сформировать банк данных планируемых и фактических показателей удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) в сфере образования;

- сформировать информацию, необходимую для подготовки сводного анализа о результатах мониторинга эффективности деятельности учреждения по удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) услугами образования на отчетный период;

- анализ и обобщение результатов социологических опросов.

3. Порядок проведения социологических опросов

3.1. Социологические опросы в части определения уровня удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством начального, основного и среднего общего и дополнительного образования детей проводятся среди потребителей соответствующих услуг.

3.2. Основным видом социологических опросов обучающихся и их родителей (законных представителей), являющегося потребителями образовательных услуг, является очное формализованное интервьюирование на родительских собраниях и классных часах.

3.3. Социологические опросы обучающихся и их родителей (законных представителей) проводятся ежегодно, в соответствии с годовым планом работы.

3.4. Уровень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством услуг по каждому направлению социологических опросов исчисляется в процентах и рассчитывается как отношение респондентов, давших положительный ответ, к общему количеству опрошенных.

3.5. По результатам проведения социологических опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) составляется аналитический отчет.

3.6. Результаты опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) отражаются в докладах о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности образовательных учреждений и удовлетворенности населения услугами образования.

3.7. Аналитический отчет остается у организатора проведения опроса.

3.8. Ответственность за репрезентативность и своевременность проведения, а также соблюдение сроков предоставления результатов опроса несет организатор.

Принято на педагогическом совете,
протокол № 3 от 10.01.2017